

Provozní řád objektu

Pro objekt HASIČÁRNY, která je spravována Osadním výborem osady Podlevín (dále jen „budova“)

Obecná ustanovení

Za účelem zabezpečení pořádku a čistoty v budově, jakož i k zajištění zájmů všech uživatelů v budově a vlastníka budovy, se všichni uživatelé a návštěvníci zavazují dodržovat následující obecně platná pravidla pro užívání této budovy.

I. Vlastník budovy

Město Nová Paka, Dukelské náměstí 39, 509 24 Nová Paka

E-mail: posta@munovapaka.cz, e-podatelna: e-podatelna@munovapaka.cz

ID datové schránky: y73bsrg, IČ: 00271888, DIČ: CZ00271888

II. Správa budovy

Vlastník budovy spravuje budovu prostřednictvím osadního výboru Podlevín, zastoupený předsedou osadního výboru a členy osadního výboru.

Kontaktní údaje: osadni.vybor@podlevin.cz

(dále jen „správce budovy“)

Správce budovy zajišťuje služby a vykonává veškeré činnosti spojené se správou budovy.

III. Návštěvníci

(dále jen „návštěvník“)

Návštěvníkem budovy se rozumí osoba-by vstupující do budovy za účelem návštěvy. Do budovy nesmí návštěvníci vnášet žádné nebezpečné a znečišťující látky, toxické látky nebo odpady, ropné produkty, látky obsahující azbest nebo infekční látky. Výjimku tvoří standardní látky používané pro výtvarnou tvorbu a čisticí prostředky v množství běžném pro použití v užívaných prostorách, za předpokladu řádného uskladnění. Návštěvník je neustále odpovědný za svoje chování a za bezpečnost a chování svých dětí. Musí své chování a chování svých dětí uzpůsobit tak, že nedojde k jakémukoli poškození budovy, narušování občanského soužití, výtržnosti či obtěžování.

IV. Povinnosti návštěvníků prostor

1. Nenarušovat svým chováním chod budovy.
2. Dodržovat zákaz vstupu do prostor technického zázemí a prostor, které jsou takto označeny.
3. Udržovat pořádek a čistotu, nepoškozovat technické vybavení objektu (WC, dveře, kuchyňky včetně vybavení apod.). V případě poškození vnitřního vybavení nebo instalací budovy je návštěvník povinen škody uhradit v plném rozsahu.
4. Vstupem do provozovny návštěvník souhlasí a řídí se jednotlivými body provozního řádu. Dále souhlasí s pořízením fotografií v prostorách provozovny a jejich následným umístěním na webových stránkách provozovatele.

5. Provozní řád vymezuje některá pravidla chování návštěvníků provozovny. Provozním řádem nejsou dotčeny povinnosti plynoucí pro návštěvníky provozovny z obecně závazných právních předpisů, dobrých mravů, pravidel zdvořilosti a slušného chování.
6. Správce budovy si vyhrazuje právo na úhradu škody způsobené návštěvníkem na vybavení provozovny (sklo, porcelán, drobné dekorace a jiné předměty). Při poškození či zdemolování majetku, nebo vybavení vyšší hodnoty je návštěvník povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši dle rozsahu poškození.
- 7. Správce budovy si vyhrazuje právo vykázat návštěvníka z budovy při nevhodném chování a porušení některého z bodů uvedených v provozním řádu.**
8. Do budovy a přilehlých obecních prostor není povoleno vnášet zbraně jakéhokoliv typu a látky nebezpečné či ohrožující život či zdraví. Není povoleno vnášet a používat pyrotechniku. Není povoleno vnášet a následně konzumovat nelegální návykové látky. V případě porušení bude host vykázan z provozovny.
9. Správce ani majitel budovy neodpovídá za ztrátu osobních věcí návštěvníků. V případě ztráty osobního majetku, nenese správce budovy odpovědnost. Za osobní cennosti si návštěvník vždy odpovídá sám.
10. Návštěvník musí dodržovat noční klid v osadě od 22.00 hodin

V. Požární ochrana

1. V celém objektu je zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm.
2. Kouření je povoleno pouze před budovou, nedopalky je nutno likvidovat do nádob k tomu určených. V případě vzniku havarijního stavu nebo požáru je každý návštěvník povinen přivolat příslušnou pomoc a neprodleně o stavu informovat správce budovy.
3. K případné likvidaci požáru jsou instalovány přenosné hasicí přístroje. Tyto nesmí být zneužívány či jinak poškozovány a musí být trvale přístupné.
4. Všichni návštěvníci jsou povinni počínat si tak, aby nezavdali příčinu ke vzniku požáru nebo jiné havárie.
5. Směry úniku jsou na chodbách a schodištích vyznačeny tabulkami s piktogramem směru úniku.

VI. Závěrečná ustanovení

Návštěvníci se zavazují respektovat a dodržovat tento Provozní řád objektu a všechna nařízení týkající se předmětné nemovitosti. Vlastník budovy, resp. správce budovy si vyhrazuje právo upravit, popř. změnit tento provozní řád z důvodů bezpečnosti, provozu či udržování pořádku. Vlastník budovy, resp. správce budovy, nenese vůči návštěvníkovi odpovědnost za jakékoliv porušení tohoto provozního řádu jiným uživatelem nebo jinou osobou.

Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 7.1.2025

Správce objektu: Osadní výbor Podlevín